

L'*Amministratore Unico/Legale Rappresentante, Datore di Lavoro e Direttore dell'organizzazione, Ing. Salvatore Capo*, si è posto l'obiettivo di consolidare maggiormente l'alta reputazione che *l'impresa SINT S.r.l.* si è costruita nel tempo a livello locale, regionale e nazionale.

Pertanto, ha deciso di creare, implementare progressivamente e mantenere attivo un *Sistema di Gestione Integrato Qualità - Ambientale - Salute e Sicurezza sul Lavoro*, conforme ai requisiti delle *norme volontarie UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI ISO 45001:2018* e di conseguire, mantenere e rinnovare nel tempo le relative *Certificazioni* di Sistema, con l'Ente di Certificazione SGS ITALIA SpA accreditato ACCREDIA, con il seguente scopo:

Progettazione, installazione e manutenzione di impianti tecnologici per la telecomunicazione fissa e mobile. Costruzione, ristrutturazione e manutenzione delle relative opere civili annesse. Erogazione di servizi di misurazione ambientale di campi elettromagnetici, di interferenze e visibilità radio.

Il traguardo perseguito è quello del *miglioramento continuo* dell'efficacia del *Sistema di Gestione QASSL e delle prestazioni aziendali*, attraverso la costante verifica e il monitoraggio dell'andamento dei *principi fondamentali* fondanti l'operatività aziendale:

- la qualità del servizio/prodotto realizzato, la sua conformità ai requisiti cogenti e del Cliente, nell'ottica della sua soddisfazione;
- il rispetto e la tutela dell'Ambiente in cui l'organizzazione opera e delle altre Parti Interessate;
- il rispetto delle Norme Antinfortunistiche e del Sistema di Prevenzione e Protezione aziendale adottato a *tutela dei lavoratori*.

L'impegno della *Direzione* si manifesta mediante il **costante coinvolgimento e la sensibilizzazione di tutto il personale/collaboratori (interni ed esterni)** nell'efficace attuazione del SGQASSL, al fine di **migliorarne le motivazioni, la consapevolezza, le competenze e i comportamenti**.

Nelle aree comuni ed aperte al pubblico, è stata resa disponibile ai Soggetti Interessati (in bacheca) una copia della presente "*Politica Integrata*", redatta e personalizzata in base agli scopi dell'organizzazione, alla sua natura e dimensioni, nonché agli impatti ambientali derivanti dalle sue attività. La sua adeguata comprensione è stata verificata attraverso incontri informativi e formativi dedicati.

A tal fine l'organizzazione s'impegna:

- 1) ad operare nel **rispetto** del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento, **di tutta la legislazione vigente applicabile**, degli **accordi contrattuali** definiti e degli altri requisiti sottoscritti;
- 2) alla **tutela dell'Ambiente** attraverso la *riduzione* e la *prevenzione dell'inquinamento* derivante dalle proprie attività operative;
- 3) ad **attuare tutte le procedure ed istruzioni operative aziendali in conformità ai principi cogenti di Salute e Sicurezza sul Lavoro**, nell'ottica del **benessere psico-fisico dei propri lavoratori** e del **benessere organizzativo aziendale**;

- 4) a sviluppare e divulgare la **“cultura della Qualità, Ambientale e della Salute e Sicurezza sul Lavoro”** a tutti i livelli dell’organizzazione;
- 5) a prevedere **le modalità per stabilire, diffondere, applicare e riesaminare** periodicamente gli **Obiettivi** misurabili nel tempo per la Qualità, Ambientali, di Salute e Sicurezza sul Lavoro e i relativi **Traguardi** e **Programmi definiti**;
- 6) a garantire che il **Responsabile del Sistema di Gestione QASSL** *abbia l’autorità e le risorse necessarie* per il *controllo/monitoraggio costante* del SGQASSL e dei suoi successivi miglioramenti;
- 7) ad **assegnare al Cliente/Committente un ruolo centrale** nelle **strategie e nei processi di miglioramento dell’organizzazione**, monitorandone costantemente **i livelli di soddisfazione** attraverso *l’analisi dei reclami* e dei *certificati di regolare esecuzione*, il monitoraggio dei dati rilevati dagli indicatori diretti e indiretti, al fine di raggiungere l’obiettivo *dell’assenza di reclami da parte degli stessi* e di una migliore e concreta conoscenza del loro grado di soddisfazione;
- 8) a **fornire servizi ed impianti tecnologici sicuri ed affidabili**, nel pieno rispetto delle esigenze espresse nei documenti contrattuali;
- 9) ad assicurare al Committente che la qualità richiesta dei servizi commissionati, degli impianti progettati, realizzati, installati o mantenuti, sia raggiunta e mantenuta nel tempo;
- 10) alla raccolta, all’elaborazione ed al controllo degli **Indicatori di Processo** stabiliti;
- 11) alla raccolta e gestione delle **Non Conformità** rilevate, per la loro risoluzione attraverso l’applicazione e la verifica di mirate **Azioni Correttive e di Miglioramento**;
- 12) a controllare l’efficienza e l’efficacia del SGQASSL attraverso l’esecuzione periodica di **Audit Interni** pianificati;
- 13) alla **continua sensibilizzazione, formazione e addestramento delle risorse umane** sugli obblighi e responsabilità, allo scopo di ottenere un elevato livello di consapevolezza e competenza del proprio personale;
- 14) all’efficace **attuazione della sorveglianza sanitaria/visite mediche** nell’ottica di favorire la salute e la piena idoneità psico-fisica di ogni lavoratore;
- 15) alla **valutazione, qualificazione, riqualificazione** e al **continuo monitoraggio delle prestazioni** dei propri **fornitori di prodotti e servizi**, al fine di assicurare che gli stessi siano affidabili, sicuri, efficaci e puntuali (anche attraverso la conduzione di Audits di seconda parte presso gli stessi);
- 16) a comunicare a tutti i membri dell’organizzazione che **la responsabilità nella gestione del SGQASSL riguarda l’intera organizzazione aziendale e ogni singola persona/lavoratore**, ciascuno secondo le proprie attribuzioni, mansioni e competenze;
- 17) a valutare e controllare costantemente la natura e la rilevanza dei pericoli e rischi per la SSL nelle aree uffici e cantieri attivi;
- 18) a **gestire le cause degli incidenti, infortuni e malattie professionali sul lavoro**, con particolare **attenzione ai mancati incidenti e ai comportamenti pericolosi**, privilegiando le migliori azioni preventive e protettive;
- 19) a tenere sotto controllo i cantieri operativi in conformità ai principi di SSL, ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i./cogente normativa
- 20) a considerare la SSL ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale;
- 21) a fornire le migliori risorse umane, strumentali e tecnologiche necessarie ed applicabili;

	Allegato 3 SGIQASSL POLITICA INTEGRATA QUALITÀ - AMBIENTE - SALUTE e SICUREZZA sul LAVORO	Rev: 00 Data Rev: 04.10.2021
		Pagina 3 di 3

- 22) a controllare affinché sia documentato, implementato, mantenuto attivo ed aggiornato il SGQASSL;
- 23) a controllare che sia reso operante e disponibile il SGQASSL all'interno dell'organizzazione e alle Parti Interessate, per le parti rese fruibili.

La DIR si impegna a rendere pubblica la presente Politica Integrata verso le altre Parti Interessate (popolazione, Pubblica Amministrazione, clienti, fornitori, comunità locali, ecc), **qualora ciò venisse richiesto esplicitamente, oppure in occasione di incontri, convegni o altre modalità di diffusione e comunicazione, come ad esempio il proprio sito web aziendale.**

Nel corso del *Riesame della Direzione*, **almeno una volta l'anno**, la **DIR** riesamina il contenuto della presente Politica e ne valuta l'idoneità e l'aderenza alle esigenze dell'organizzazione, in modo tale da fissare specifici obiettivi di periodo, compresa la possibilità di modificarla/integrarla all'attualità dell'organizzazione.

Montecorvino Pugliano SA, 20/02/2023

La Direzione
Ing. Salvatore Capo